



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
администрации Старооскольского
городского округа Белгородской области**

ПРИКАЗ

«01» февраля 2023 года

№ 152

О проведении муниципального этапа открытого областного конкурса новых технологий и инновационных проектов «Мы – Белгородцы! Думай, решай, действуй!»

В целях формирования у обучающихся мотивации к выбору научно-технической сферы с перспективой самоопределения, выявления и поддержки обучающихся с инновационными проектами, техническими решениями и другими значимыми инициативами, во исполнение плана работы управления образования Старооскольского городского округа на 2023 год

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести с 01 по 17 февраля 2023 года муниципальный этап открытого областного конкурса новых технологий и инновационных проектов «Мы – Белгородцы! Думай, решай, действуй!» (далее - Конкурс).

2. Утвердить положение о проведении Конкурса (приложение №1).

3. Утвердить состав оргкомитета Конкурса (приложение №2).

4. Утвердить состав жюри Конкурса (приложение №3).

5. Ответственность за проведение Конкурса возложить на МБУ ДО «Центр дополнительного образования «Одаренность» (Попогребская И.В.).

7. Руководителям образовательных организаций:

7.1. Обеспечить активное участие обучающихся и педагогических работников в Конкурсе.

7.2. Направить конкурсные материалы для участия в Конкурсе в срок до 06 февраля 2023 года в соответствии с требованиями положения о проведении Конкурса.

8. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования Старооскольского городского округа И.Г. Ушакову.

И.о.начальника управления
образования администрации
Старооскольского городского округа

Л.В. Илюк

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении муниципального этапа открытого областного конкурса
новых технологий и инновационных проектов
«Мы – Белгородцы! Думай, решай, действуй!»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует статус и порядок проведения муниципального этапа открытого областного конкурса новых технологий и инновационных проектов «Мы – Белгородцы! Думай, решай, действуй!» (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс предусматривает создание общественно-значимых проектов и практическое применение исследований и индивидуальных проектов, творческих работ, направленных на социально-экономическое развитие территории Старооскольского городского округа и Белгородской области.

1.3. Организатором Конкурса выступает управление образования администрации Старооскольского городского округа, МБУ ДО «Центр дополнительного образования «Одаренность».

1.4. Настоящее Положение определяет сроки и порядок проведения Конкурса, требования к участникам и проектам, порядок их предоставления.

1.5. Форма проведения Конкурса (очная, заочная, дистанционная) определяется оргкомитетом.

1.6. В 2022/2023 году конкурс проводится 01 по 17 февраля 2023 года по следующим номинациям:

- «Наследие В.Г. Шухова: ученые будущего»;
- «Коллективно Творческое Дело»;
- «Своя позиция».

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Цель Конкурса: формирование у обучающихся мотивации к выбору научно-технической сферы с перспективой самоопределения и реализации успешной карьеры на российских предприятиях, выявление и всесторонняя поддержка талантливых и одарённых детей.

2.2. Задачи Конкурса:

– способствовать практическому применению обучающимися исследований в реализации инновационных социальных проектов, научно-исследовательских работ, направленных на социально-экономическое развитие Старооскольского городского округа (муниципальных территорий Белгородской области);

– организовать интеллектуальное общение обучающихся образовательных учреждений области и взаимообмен информацией в сфере общих интересов, других областях;

– организовать проведение публичной презентации обучающихся конструкторско-технологических, творческих, исследовательских работ и проектов;

- формировать базис для развития интеллектуального потенциала и конкурентоспособности в сфере информационных технологий;
- организовать взаимодействие учреждений, проектных команд, работающих в сфере научно-технического творчества, инновационных социальных проектов;
- выявлять и поддерживать обучающихся с инновационными проектами, техническими решениями и другими значимыми инициативами.

3. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

В Конкурсе принимают участие на добровольной основе обучающиеся образовательных организаций Старооскольского городского округа, в том числе образовательных организаций, подведомственных министерству образования Белгородской области, в возрасте от 14 до 18 лет (на период проведения финальных мероприятий – 22 апреля 2023 года), а также педагогические работники общеобразовательных учреждений дополнительного образования

4. НОМИНАЦИИ КОНКУРСА

4.1. Номинация «Наследие В.Г. Шухова» предполагает участие обучающихся 8-11 классов в возрасте от 14 до 18 лет.

4.1.1. На Конкурс предоставляется актуальный, ориентированный на практическую реализацию проект (том числе исследовательский), выполненный индивидуально или в команде (до 2 человек) в течение учебного года, по следующим направлениям:

- математика;
- физика и астрономия;
- химия;
- биология и науки о жизни;
- программирование
- геология и науки о земле;
- техника и инженерные науки;
- цифровые технологии;
- медицина.

Работы, представленные на Конкурс, должны быть выполнены обучающимися самостоятельно под руководством педагога.

4.1.2. Для участия в Конкурсе необходимо **в срок до 06 февраля 2023 года** предоставить конкурсные материалы в электронном виде по адресу: **odarennost_2020@mail.ru** (в теме письма указать «Мы – Белгородцы. Наследие Шухова»).

Конкурсные материалы должны включать:

- 1) заявку на участие в Конкурсе (приложение №1 к Положению);
- 2) титульный лист (приложение №2 к Положению);
- 3) описание проекта (формат А4, шрифт Times New Roman, кегль 14, междустрочный интервал 1,5; выравнивание по ширине) в соответствии с требованиями, указанными в п. 4.1.3. настоящего Положения

4.1.3. Требования к конкурсным работам в номинации «Наследие В.Г. Шухова: ученые будущего»

Проект должен включать следующие блоки:

- название проекта;

- обоснование актуальности проекта (основные идеи автора, выбор темы, что вносит автор в выбранную тему);
- цель и задачи проекта;
- методы исследований (указывается теоретическая база исследования, объект исследования, обосновываются свои подходы, отмечается новизна, включаются исследуемые графические материалы, иллюстрации);
- сроки реализации проекта;
- содержание проекта (с обоснованием целесообразности решения проблемы);
- план реализации проекта;
- основные результаты, оценка реальности выполнения практической части работы;
- ресурсное обеспечение проекта;
- список цитированных источников;
- социально значимый эффект проекта.

Приложения к проекту могут включать: социологические исследования, нормативные правовые акты по теме проекта, сопутствующие его реализации таблицы, диаграммы, фотоматериалы деятельности по проекту и др.

4.1.4. На защиту конкурсной работы может быть представлен макет, действующее изделие, другие материалы, практически полученные, изготовленные участником Конкурса.

Макет выполняется на жёстком подмакетнике белого цвета, набитом на подрамник. Размер подмакетника не менее 30 x 30 см для единичных объектов и более 30 см для комплексных решений. Макет выполняется из прочных материалов, таких как: акрил, дерево, полистирол, плотный картон. Макет может быть одноцветным, ахроматичным или цветным.

4.1.5. ***Критерии оценки работ в номинации «Наследие В.Г. Шухова: ученые будущего»:***

- Раскрытие плана, развитие темы проекта – до 20 баллов.
 - Сбор информации – до 20 баллов.
 - Выбор и использование методов и приёмов исследования – до 20 баллов.
 - Организация письменной работы. Личное участие – до 20 баллов.
 - Анализ процесса исследования и результат проекта – до 20 баллов.
- Максимальное количество баллов – 100.

***Координатор номинации «Наследие В.Г. Шухова: ученые будущего» –
Котарева Наталья Ивановна, методист МБУ ДО «ЦДО «Одаренность»,
тел. 8 910 363 06 60***

4.2. Номинация «Коллективно Творческое Дело» предполагает участие команд обучающихся 7-11 классов (в возрасте от 14 до 18 лет) образовательных организаций, являющихся, активистами детского общественного движения, представителями школьных волонтерских отрядов, кадетских, юнармейских классов. В составе команды 3 обучающихся.

4.2.1. Коллективное творческое дело (КТД) – проживаемый процесс и результат сотворения коллективом нового продукта на основе предыдущего опыта. В этом деле происходит развитие всех и каждого, изменение отношения.

Основные задачи, типы и этапы КТД представлены в приложении №3 к Положению.

4.2.2. Для участия в Конкурсе необходимо **в срок до 06 февраля 2023 года** предоставить конкурсные материалы в бумажном и электронном виде по адресу: **crtdu_2@mail.ru** (в теме письма указать «Мы – Белгородцы. КТД»).

4.2.3. ***Требования к конкурсным работам в номинации «Коллективно Творческое Дело».***

Конкурсные материалы должны включать:

- заявку на участие в Конкурсе (приложение №1 к Положению);
- описание КТД в соответствии с этапами (приложение №3 к Положению): объём до 5 листов формата А4, шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал 1,5; выравнивание по ширине.

- видеоряд до 5 минут (фотопрезентация проведения КТД должна быть выполнена в программе Microsoft PowerPoint 2007 или 2010, требуемое разрешение составляет 1920x1080 пикселей (16:9)).

4.2.4. ***Критерии оценки материалов в номинации «Коллективно Творческое Дело»***

- Степень соответствия проведённого КТД задуманному замыслу (сюжет, оригинальность формы КТД, сценария дела, опора на литературный материал) – до 20 баллов.

- Степень участия всех членов совета дела в подготовке КТД – до 20 баллов.

- Соответствие каждого члена совета дела выбранной роли – до 20 баллов.

- Степень разработанности заданий (подсказок) микрогруппам – до 20 баллов.

- Степень соответствия содержания проведённого дела проблеме, на решение которой оно направлено – до 20 баллов.

Максимальное количество – 100 баллов.

***Координатор номинации «Коллективно Творческое Дело» –
Лобанова Наталья Валерьевна, методист МБУ ДО «ЦДО «Одаренность»,
тел. 8 906 600 12 21***

4.3. **Номинация «Своя позиция»** предполагает участие команд обучающихся 8-11 классов образовательных организаций, являющихся представителями органов ученического самоуправления (команды Советов обучающихся) и обладающие знаниями в области ученического самоуправления, гражданско-правовой грамотности, государственного устройства и академических прав обучающихся.

В состав команды входят 4 человека:

- лидер Совета обучающихся (руководитель/председатель),
- два члена Совета обучающихся,
- педагог, сопровождающий деятельность Совета обучающихся.

4.3.1. Для участия в Конкурсе необходимо **в срок до 06 февраля 2023 года** предоставить конкурсные материалы в бумажном и электронном виде по адресу: **crtdu_2@mail.ru** (в теме письма указать «Мы – Белгородцы. Своя позиция»).

4.3.2. ***Требования к конкурсным работам в номинации «Своя позиция».***

Конкурсные материалы должны включать:

- заявку на участие в Конкурсе (приложение №1 к Положению);

– модель органа ученического самоуправления в школе, представленная на 1-2 листах А4;

– мотивационный ролик на тему «Совет обучающихся – двигатель нашей школы» (технические характеристики видеофайла: соотношение сторон 16:9; в ролике не следует добавлять горизонтальные или вертикальные полосы; высокое качества видеоматериалов; максимальная длительность аудиовизуального фрагмента – 5 минут).

4.3.3. **Критерии оценки материалов в номинации «Своя позиция»**

- Наличие чётко поставленной цели – до 20 баллов.
- Полнота раскрытия цели через конкретные задачи – до 20 баллов.
- Чёткость структуры (наличие всех взаимосвязей) – до 20 баллов.
- Технологичность (апробация представленной модели, технологии или программы в условиях данного общеобразовательного учреждения) – до 20 баллов.
- Разнообразие деятельности органов ученического самоуправления – до 20 баллов.

Максимальное количество – 100 баллов.

4.3.4. Команда-победитель в номинации, направляется для участия в областном Конкурсе (заочный (отборочный) и очный (финальный) этапы).

Команды, прошедшие в финал областного Конкурса выполняют работу, раскрывающую тему «Как совет обучающихся помогает ученикам нашей школы?» и защищают ее. Время выступления команды до 7 минут. Приветствуется творческий подход. После выступления участникам могут быть заданы вопросы членами экспертного совета.

Для подготовки к защите темы необходимо:

- изучить мнение обучающихся;
- провести социологическое исследование среди обучающихся своей образовательной организации на предмет проблем или запросов, которые волнуют обучающихся в вопросах организации жизнедеятельности своей школы;
- по результатам проведённого социологического исследования определить проблему и разработать проектную инициативу, нацеленную на её решение (приложения № 2, 4, 5 к Положению).

4.3.5. Конкурсная работа (публичная защита) по теме «Как совет обучающихся помогает ученикам нашей школы?» оценивается по следующим критериям:

- Наличие чёткой цели в проектной инициативе, нацеленной на решение проблемы, полученной путём социологического исследования – до 20 баллов.
- Опора на имеющийся опыт, как собственный, так и других образовательных учреждений подобного типа – до 20 баллов.
- Применение инновационных технологий в организации деятельности органов ученического самоуправления – до 20 баллов.
- Педагогически обоснованное соотношение с административной и игровой деятельности в модели самоуправления – до 20 баллов.
- Положительное отношение к данной модели обучающихся, родителей, педагогов, общественности – до 20 баллов.

Максимальное количество за защиту – 100 баллов.

**Координатор номинации «Своя позиция» –
Устинова Юлия Геннадьевна, методист МБУ ДО «ЦДО «Одаренность»,
тел. 8 952 420 85 15.**

5. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЕ

5.1. По итогам Конкурса определяются победители и призёры в каждой номинации.

Присуждаются призовые места (1, 2, 3 место). Количество мест в каждой номинации определяется экспертной комиссией Конкурса.

5.2. Итоги Конкурса объявляются приказом управления образования администрации Старооскольского городского округа.

5.3. Победители и призёры муниципального этапа Конкурса награждаются Почетными грамотами управления образования администрации Старооскольского городского округа.

5.4. Работы победители муниципального этапа Конкурса направляются для участия в заочном отборочном этапе открытого областного конкурса новых технологий и инновационных проектов «Мы – Белгородцы! Думай, решай, действуй!»

Приложение №1 к Положению
о проведении муниципального
этапа открытого областного
конкурса новых технологий
и инновационных проектов
«Мы – Белгородцы!
Думай, решай, действуй!»

**Заявка
на участие в муниципальном этапе областного конкурса
творческих открытий и инициатив
«Мы – Белгородцы! Думай, решай, действуй!»**

1. Номинация _____
2. Название проекта/творческой работы

3. Ф.И.О. автора(-ов) проекта/творческой работы (полностью)

4. Возраст автора(-ов), класс _____
5. Образовательная организация (по Уставу)

6. Контактные данные:
- телефон (мобильный) _____
- E-mail _____
7. Команда проекта: Ф.И.О., класс (данные всех участников проекта прописать полностью)

8. Руководитель: Ф.И.О. (полностью)

9. Место работы, должность, звание, контактный телефон, e-mail:

10. Согласен (согласна) на обработку персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным выше категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; контактные данные: адрес электронной почты, телефон мобильный.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях участия в конкурсе «Мы – Белгородцы! Думай, решай, действуй!», а также на хранение данных об этих результатах на электронных и печатных носителях.

« ___ » _____ 202__ г. _____ / _____ /

*Подпись и расшифровка подписи
на каждого участника*

М.П. _____ Подпись руководителя

Заявка предоставляется в двух файлах:

- 1) **текстовый документ (формат doc, docx)**
- 2) **скан-копия подписанной заявки (формат jpeg или pdf)**

* При заполнении заявки просим указывать достоверные контактные данные для оперативной связи, проверять корректность номера телефона и адреса электронной почты.

Приложение №2 к Положению
о проведении муниципального
этапа открытого областного
конкурса новых технологий
и инновационных проектов
«Мы – Белгородцы!
Думай, решай, действуй!»

**Открытый областной конкурс
новых технологий и инновационных проектов
«Мы – Белгородцы! Думай, решай, действуй!»**

Номинация конкурса

Название проекта / научно-исследовательской работы

Проект подготовлен: Ф.И. О. _____

Образовательная организация (по Уставу) _____

Контактные данные:
телефон (с указанием кода),
мобильный телефон,
e-mail

Приложение №3 к Положению
о проведении муниципального
этапа открытого областного
конкурса новых технологий
и инновационных проектов
«Мы – Белгородцы!
Думай, решай, действуй!»

Основные задачи, типы и этапы коллективно творческого дела (КТД)

Задачи КТД:

- формирование и развитие коллектива;
- развитие личности каждого ребёнка, его способностей, индивидуальности;
- развитие творчества как коллективного, так и индивидуального.
- реализация коммуникационных потребностей участников;
- обучение правилам и формам совместной работы что-то сделать, следуя своим внутренним желаниям и позовам.

Типы КТД:

- КТД, проводимые для других, для кого-то;
- КТД, проводимые для самого коллектива или даже для отдельных его членов (создать для них ситуацию успеха);
- КТД, проведение которых приносит пользу другим и самому коллективу.

Для наиболее полноценного развития коллектива необходимо сочетание всех типов КТД: воспитывать в совместной развивающей деятельности, предоставляя детям максимально возможную самостоятельность в любой момент их жизни, на каждом этапе организации коллективных, групповых дел, создавать вместе с ними, а не вместо них; обеспечивать смену ролей и деятельности для каждого ребёнка, что ведёт к развитию его умений, характера, способностей.

КТД имеет следующие **этапы:**

1) *Предварительная работа коллектива.* Возникновение инициативы, замысла. На этом этапе руководитель и члены коллектива определяют конкретные задачи данного КТД, намечают свои действия, необходимые для выполнения этих задач (что лучше сделать? когда? где? кто будет участвовать? кто будет организатором?).

2) *Коллективное планирование.* Планирование проводится в микрогруппах. Здесь каждый высказывает своё мнение, оно обсуждается, тем самым вырабатывается мнение микрогруппы. Каждая группа представляет свой взгляд, после чего формируется мнение всего коллектива.

На этом этапе определяется форма и содержание дела. Форма определяет, как будет проходить это дело. Содержание отвечает на вопрос «Что будет происходить?», это та деятельность, которая будет происходить в течении КТД.

3) *Коллективная подготовка.* Создание Совета дела (или временной инициативной группы), задача которого организовать всё дело, вовлекая в работу всех, создавая, если надо, другие группы для подготовки отдельных эпизодов дела. В Совет дела можно избирать, назначать или входить добровольно. Совет дела

создаётся только на период проведения данного дела, после которого он распадается, что обеспечивает смену ролей.

На этом этапе проходит разработка сценария дела. Её осуществляет Совет дела, для чего можно использовать метод мозгового штурма.

На этом же этапе составляется список дел и распределение поручений всем участникам мероприятия. Задача, во-первых, обеспечить успех, для чего всё предусмотреть, приготовить, а во-вторых, вовлечь всех детей.

Далее проходит рабочая подготовка дела. Каждый выполняет полученное задание. Руководитель может помочь детям узнать что-то новое, чему-то научиться, тем самым, способствуя их развитию и воспитанию. На этом этапе действует принцип совместно-разделённой деятельности: взрослые показывают, а делают вместе.

4) *Непосредственное проведение самого дела.* Здесь важно обеспечить совместное эмоциональное переживание, определить место и роль каждого в общей работе.

5) *Коллективное подведение итогов.* Итоги подводятся организаторами КТД с целью накопления опыта. Анализ позволяет учиться на собственном опыте, отмечать рост, развитие детей и взаимоотношений в отряде. К другому делу создаётся другой Совет дела и различные группы в ходе его подготовки.

6) *Ближайшее последствие КТД.* Последним шагом является оформление итогов КТД для будущих поколений. На этом этапе руководитель выстраивает дальнейшие перспективы развития и использования КТД.

Приложение №4 к Положению
о проведении муниципального
этапа открытого областного
конкурса новых технологий
и инновационных проектов
«Мы – Белгородцы!
Думай, решай, действуй!»

Информационная карта проекта
(объем информационной карты: до 3 страниц)

Номинация	
Название проекта (творческой работы)	
Ф.И.О. автора, название образовательной организации (по Уставу), класс	
Контактные данные (мобильный телефон, e-mail)*	
Ф.И.О. научного руководителя (если проект написан с участием научного руководителя), степень, должность, контактные данные (адрес, телефон (с указанием кода, e-mail)	
Перечень рекомендательных писем к проекту	
География проекта	
Цели и задачи проекта	
Краткое содержание проекта	
Сроки выполнения проекта	
Бюджет проекта	

* При заполнении просим указывать достоверные контактные данные, проверять корректность номера телефона, адреса электронной почты.

Приложение №5 к Положению
о проведении муниципального
этапа открытого областного
конкурса новых технологий
и инновационных проектов
«Мы – Белгородцы!
Думай, решай, действуй!»

Полное наименование образовательной организации

Инновационный социальный проект

« _____ »

Автор: Ф.И. обучающегося _____

Класс: _____

Мобильный телефон: _____

Руководитель: Ф.И.О., должность _____

Консультант: Ф.И.О., должность _____

2021-2022 гг.

Инициативная заявка
по вопросу открытия проекта

1. Инициатор проекта (общие сведения):

1.1. **Фамилия, Имя, Отчество инициатора проекта**

1.2. **Полное наименование образовательной организации (по Уставу учреждения):**

1.3. **Контактные данные инициатора проекта:**

мобильный телефон:

2. Консультанты проекта (общие сведения):

2.1. **1.Фамилия, Имя, Отчество руководителя проекта**

2.1.2. **Должность, полное наименование места работы**

2.1.3. **Контактные данные руководителя проекта:**

Электронный адрес:

Мобильный телефон:

2.2. **1.Фамилия, Имя, Отчество консультанта проекта**

2.2.2. **Должность, полное наименование места работы**

3. Краткое описание проекта:**3.1.** Укажите название проекта:**3.2.** Какую проблему решает реализация проекта?**3.3.** Укажите цель проекта. Что будет являться результатом успешной реализации проекта?**3.4.** Планируемая дата начала и окончания проекта (дд.мм.гг):

<i>дата начала:</i>	<i>дата окончания:</i>
---------------------	------------------------

3.5. Укажите ориентировочную стоимость реализации проекта:**4. Дополнительная информация по проекту**

Прошу зарегистрировать инициативную заявку для участия в открытом областном конкурсе новых технологий и инновационных проектов «Мы – Белгородцы! Думай, решай, действуй!».

«__» ____ 2021г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель проекта, должность Ф.И.О.

«___» _____ 20__ г.

Дорожная карта проекта

(Наименование проекта)

Идентификационный номер _____

РАЗРАБОТАНО:
(разработчик проекта)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.

1. Календарный план-график работ по проекту

№ п/п	Наименование блока работ	Состав команды проекта (Ф.И.О. ответственных исполнителей)	Сроки	Примечание, индикаторы
1.	<i>Указать наименование блока работ</i>			
1.2.	<i>Указать основные работы в данном блоке работ</i>			
1.3.				
2.				
2.1.				

«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель проекта, должность Ф.И.О.

« ___ » _____ 20 __ г.

Паспорт проекта

(полное наименование проекта)
Идентификационный номер _____

РАЗРАБОТАНО:
(разработчик проекта)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

« ___ » _____ 20 __ г.

1. Общие сведения о проекте

1.1. Наименование проекта	<i>Указать полное название проекта</i>
1.2. Руководитель проекта	<i>Указать ФИО, должность, контактный телефон, электронную почту</i>
1.3. Функциональное назначение проекта	<i>Указать функциональное назначение: образовательный, технический, экономический, социальный, организационный и т.д.</i>
1.4. Масштаб проекта	<i>Указать масштаб проекта: внутренний, внешний</i>

2. Цель и результат проекта

2.1. Основание для инициации проекта	<i>Указать основание для открытия проекта, например: -- оптимизация управленческих процессов; - социально-значимые проекты для муниципалитета, региона; - повышение имиджа образовательной организации и др.</i>	
2.2. Цель проекта:	<i>Указать измеримую цель проекта</i>	
2.3. Способы достижения цели:	<i>Указать способы достижения цели</i>	
2.4. Результаты проекта:	Результат:	Вид подтверждения:
	<i>Указать планируемый результат проекта, который будет достигнут посредством реализации проекта</i>	<i>Указать вид документа, подтверждающий достижение результата</i>
2.5. Период реализации проекта	<i>Указать дату начала и дату завершения проекта</i>	
2.6. Риски реализации проекта	<i>Указать факторы, ограничивающие выполнение проекта, а также идентифицировать риски проекта</i>	

2.7. Пользователи результата проекта:	<i>Указать целевую аудиторию пользователей результата проекта</i>
--	---

3. Перечень показателей реализации проекта

№ п/п	Наименования показателя	I полугодие 20...- 20... учебного года (по плану)	II полугодие 20...- 20... учебного года (по плану)	Вид подтверждения
1.	Допустимые отклонения по бюджету	Руб.	Руб.	
2.	Допустимые отклонения по сроку проекта	Дней	Дней	
3.	<i>Указать измеримые показатели, на достижение которых направлен проект</i>			

4. Рабочая группа проекта

№ п/п	Ф.И.О., должность (для руководителя, консультанта), Ф.И.О., класс (для обучающихся)	Роль в проекте	Основание и условия участия в проекте
1.		<i>Указать роль в проекте: руководитель, консультант, (если имеется), администратор, команда проекта</i>	<i>Приказ образовательной организации «О создании рабочей группы проекта»</i>
2.			
3.			
4.			
5.			

Руководитель проекта:

(ДОЛЖНОСТЬ)

(ПОДПИСЬ)

(Ф.И.О.)

5. Бюджет проекта

№ п/п	Наименование блока работ (из дорожной карты проекта)	Общая сумма, тыс. руб.	из них:		
			Бюджетные источники финансирования, тыс. руб.		Внебюджетные источники финансирования, тыс. руб.
			Школьный, муниципальный, региональный бюджет	Привлеченные (спонсорские) средства	Гранты
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
Итого:					

Руководитель проекта:

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

6. Риски проекта

№ п/п	Наименование блока работ	Наименование риска проекта	Ожидаемые последствия наступления риска	Мероприятия по предупреждению наступления риска	Действия в случае наступления риска
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Руководитель проекта:

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

7. Критерии эффективности реализации проекта

№ п/п	Наименование критерия эффективности проекта	Значение критерия, %
1.	Цель и результат проекта достигнуты	
2.	Плановые показатели проекта достигнуты	
3.	Допустимые отклонения по бюджету проекта соблюдены (не более чем на ___ руб. (до 15%))	
4.	Допустимые отклонения по сроку проекта соблюдены (не более чем на ___ дней (до 10%))	
5.	Предотвращение рисков (до 10%)	

**Состав оргкомитета
муниципального этапа открытого областного конкурса
новых технологий и инновационных проектов
«Мы – Белгородцы! Думай, решай, действуй!»**

Ревякина Мария Сергеевна Минченко Светлана Александровна Попогребская Ирина Валерьевна Косухина Ирина Викторовна Лобанова Наталья Валерьевна Котарева Наталья Ивановна Устинова Юлия Геннадьевна	начальник отдела воспитания и дополнительного образования управления образования администрации Старооскольского городского округа Ведущий специалист отдела воспитания и дополнительного образования управления образования администрации Старооскольского городского округа директор МБУ ДО «Центр дополнительного образования «Одаренность» заместитель директора МБУ ДО «Центр дополнительного образования «Одаренность» заместитель директора, методист МБУ ДО «Центр дополнительного образования «Одаренность» методист МБУ ДО «Центр дополнительного образования «Одаренность» методист МБУ ДО «Центр дополнительного образования «Одаренность»
--	---

**Состав жюри
 муниципального этапа открытого областного конкурса
 новых технологий и инновационных проектов
 «Мы – Белгородцы! Думай, решай, действуй!»**

Попогребская Ирина Валерьевна	директор, тьютор МБУ ДО «Центр дополнительного образования «Одаренность»
Анисимова Алиса Евгеньевна	ведущий эксперт отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан ФГБУ «Российский детско-юношеский центр», муниципальный куратор советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (по согласованию)
Куркина Светлана Петровна	заместитель директора МБУ ДО «Центр детского (юношеского) технического творчества №2»
Котарева Наталья Ивановна	методист МБУ ДО «Центр дополнительного образования «Одаренность»
Лобанова Наталья Валерьевна	методист МБУ ДО «Центр дополнительного образования «Одаренность»
Плохотникова Жанна Викторовна	методист МБУ ДО «Центр дополнительного образования «Одаренность»
Устинова Юлия Геннадьевна	методист МБУ ДО «Центр дополнительного образования «Одаренность»
Черкасских Оксана Тимофеевна	методист МБУ ДО «Центр дополнительного образования «Одаренность»
Мироненко Ирина Викторовна	педагог-организатор МБУ ДО «Центр дополнительного образования «Одаренность»
Сотникова Елена Александровна	педагог-организатор МБУ ДО «Центр дополнительного образования «Одаренность»
Иванова Елена Алексеевна	старший вожатый МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11»
Некрылова Татьяна Николаевна	учитель химии МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №14» имени А.М. Мамонова
Степанова Мария Николаевна	учитель математики МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №14» имени А.М. Мамонова
Борисова Елена Алексеевна	учитель биологии МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №16 с углубленным изучением отдельных предметов»
Никитин Александр Николаевич	учитель физики МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №27 с углубленным изучением отдельных предметов»
Богданова Надежда Дмитриевна	тьютор МБОУ «Средняя политехническая школа №33»
Степучева Галина Анатольевна	учитель информатики МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №34»