

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
МБУ ДО «ЦДО «Одаренность»
протокол от 20.11.2023г. №2

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБУ ДО «ЦДО «Одаренность»
от 20.11.2023 г. №259-од

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Одаренность» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 года № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Правилами формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей, утвержденных постановлением администрации Старооскольского городского округа от 31 октября 2023 года № 5100 «О некоторых мерах правового регулирования вопросов, связанных с оказанием муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальными сертификатами» (далее – Правила формирования социальных сертификатов), Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Старооскольском городском округе, утвержденными постановлением администрации Старооскольского городского округа от 31 июля 2019 года №2246 (далее – Правила персонифицированного финансирования), Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Одаренность» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся разработано с целью соблюдения прав несовершеннолетних граждан на получение дополнительного образования различной направленности и определяет правила приема и отчисления обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации в части, не урегулированной законодательством об образовании.

2. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. В Учреждение могут быть приняты дети от 5 лет до 18 лет на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами.

2.2. Для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым в рамках муниципального задания, основанием для зачисления обучающихся в Учреждение является заявление одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и предъявление свидетельства о рождении ребенка или паспорт ребенка в возрасте от 14 лет. При представлении вышеуказанных документов родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность. С 14 лет заявление для обучения по дополнительным общеразвивающим программам может быть подано от самого обучающегося с предоставлением его паспорта.

2.3. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.4. При приеме в Учреждение обучающиеся и (или) родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся знакомятся с Уставом Учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, дополнительными общеразвивающими программами, реализуемыми в Учреждении, локальными актами, регламентирующими организацию образовательной деятельности. Копии вышеуказанных документов размещаются на информационном стенде в Учреждении в соответствии с требованиями действующего законодательства, а также на официальном сайте Учреждения.

2.5. Факт ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с указанными в п.2.2. документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего и (или) его родителей (законных представителей).

2.6. Подписью обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся фиксируется также согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.7. Для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования, принимаются дети от 7 лет до 18 лет, с соблюдением всех положений Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Белгородской области.

2.8. При достижении детьми, ранее зачисленными на дополнительные общеразвивающие программы без использования социального сертификата дополнительного образования, возраста получения социального сертификата дополнительного образования, предусмотренного Правилами формирования социальных сертификатов, родитель (законный представитель) обучающегося предоставляет в Учреждение номер социального сертификата, о чем Учреждение незамедлительно вносит соответствующую запись в информационную систему персонифицированного финансирования «Навигатор дополнительного образования детей Белгородской области» (далее – информационная система).

2.9. Прием обучающихся для обучения по программам в области физической культуры и спорта осуществляется при предъявлении медицинской справки об отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

2.10. Заявление о приеме в Учреждение может быть направлено в электронной форме с использованием информационной системе. В заявлении о

приеме в Учреждение родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, предоставляют сведения о номере социального сертификата. В случае отсутствия у обучающегося социального сертификата, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, одновременно с заявлением о приеме подают в Учреждение заявление о включении в систему персонифицированного финансирования.

2.11. Одновременно с заявлением о приеме в Учреждение, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, подписывают согласие на обработку персональных данных обучающегося, его родителей (законных представителей).

2.12. Прием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов, инвалидов производится на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы реабилитации.

2.13. Прием обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора.

2.14. При поступлении заявления о приеме в Учреждение и номера сертификата, Учреждение незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус социального сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус социального сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим Положением. Если при этом используемый социальный сертификат имеет определенный номинал, то зачисление происходит по результатам заключения с использованием информационной системы соответствующего договора об образовании, форма которого установлена Оператором ПФ.

2.15. Ответственные за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в Учреждение и/или заявление на подтверждение сертификата дополнительного образования и/или заявление на определение номинала социального сертификата дополнительного образования назначаются приказом директора Учреждения. Такие лица обязаны произвести все необходимые действия по подтверждению персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей) и/или по подтверждению социального сертификата дополнительного образования и/или по определению номинала социального сертификата дополнительного образования и/или по обработке заявления о приеме в Учреждение, включая, если необходимо, формирование договора на образование. Данные таких лиц сохраняются в информационной системе для целей осуществления контроля.

2.16. В приеме в Учреждение может быть отказано в следующих случаях:

- состояние здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;
- возрастное несоответствие избранного объединения;
- полная укомплектованность избранного объединения;
- количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами Учреждения;

– установление по результатам проверки посредством информационной системы невозможности использования представленного социального сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия достаточного номинала социального сертификата является основанием для отказа в приеме на обучение по выбранной программе с использованием социального сертификата.

2.17. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

3. ПРАВИЛА ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях по следующим причинам:

- 1) нахождение в оздоровительном учреждении;
- 2) продолжительная болезнь;
- 3) длительное медицинское обследование;
- 4) иные семейные обстоятельства.

3.2. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Учреждения, осуществляется по письменному заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора учреждения.

3.3. Договор об образовании может быть расторгнут по инициативе родителя (законного представителя) обучающегося, по соглашению сторон не ранее чем с первого числа месяца, следующего за месяцем направления о его расторжении. Родитель (законный представитель) обучающегося может направить уведомление о расторжении договора об образовании посредством информационной системы

4. ПРАВИЛА ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Обучающиеся могут быть отчислены из Учреждения в следующих случаях:

- на основании заявления родителей (законных представителей);
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, препятствующего дальнейшему посещению Учреждения;
- в связи с окончанием срока обучения;
- в связи с достижением возраста 18 лет;
- за неоднократное совершение дисциплинарных проступков (в соответствии с пунктом 5.7. Правил внутреннего распорядка обучающихся в МБУ ДО «ЦДО «Одаренность»).

4.2. Отчисление обучающегося из Учреждения оформляется приказом директора.

4.3. При отчислении обучающегося, использующего для обучения социального сертификата, Учреждение в течение 1 рабочего дня вносит информацию об этом факте в ИС.

5. ПРАВИЛА ИСКЛЮЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание; выговор; отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков:

- непосещение в течение года 2/3 от общего числа занятий без уважительных причин, что ведёт к освоению не в полном объёме общеобразовательной (общеразвивающей) программы;

- оскорбление участников образовательного процесса и посетителей образовательного учреждения в грубой словесной или действенной форме;

- неправомерное поведение, приводящее к срыву образовательного процесса;

- применение физического или психического насилия к участникам образовательного процесса;

- употребление и распространение наркотических и психоактивных веществ во время образовательного процесса, а также нахождение в образовательном учреждении в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения и другие антиобщественные поступки, повлекшие нарушения прав участников образовательного процесса;

- нанесение значительного материального ущерба учреждению.

5.3. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.4. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.5. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директора Учреждения, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в МБУ ДО «ЦДО «Одаренность». Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

5.6. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.7. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников

образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.8. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.9. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.10. Директор Учреждения, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Управляющего Совета Учреждения.