

УТВЕРЖДАЮ:

(куратор)

Директор МБУ ДО «Центр дополнительного
образования «Одаренность»

(подпись)

/ Попогребская И.В. _/
(ФИО)

«13» мая 2016 г.



План управления проектом

«Создание и организация работы «Школы педагогического мастерства» на базе МБУ ДО «ЦДО «Одаренность»

(полное наименование проекта)

Идентификационный номер 1

ПОДГОТОВИЛ:
(руководитель проекта)

Заместитель директора МБУ ДО «ЦДО
«Одаренность»

(подпись)

/ Боровенская И.Ю./
(ФИО)

«13» мая 2016 г.

Общие сведения о документе

Основание для составления документа:	Положение об управлении проектами муниципальных образовательных организаций и иных учреждений, подведомственных управлению образования администрации Старооскольского городского округа, утверждённым приказом управления образования администрации Старооскольского городского округа от 22.01.2016 №54
Назначение документа:	детализация паспорта проекта и инициация блока работ по планированию проекта, с точки зрения человеческих, финансовых и временных ресурсов
Количество экземпляров и место хранения:	выпускается в 3-х экземплярах, которые хранятся у руководителя проекта, куратора проекта и председателя экспертной комиссии по рассмотрению проектов
Содержание:	<ol style="list-style-type: none">1. Календарный план-график работ по проекту2. Бюджет проекта3. Участие области в реализации проекта4. Риски проекта5. Команда проекта6. Планирование коммуникаций7. Заинтересованные лица, инвесторы
Изменения:	изменения в плане управления проекта выполняются путем оформления ведомости изменений

1. Календарный план-график работ по проекту

Код работы	Название работы	Длительность, дни	Дата начала работ	Дата окончания работ (контрольная точка)	Документ, подтверждающий выполнение работы	ФИО ответственного исполнителя
1.	Формирование нормативно-правовой и методической базы	73	06.06.16	15.09.16	Приказ об открытии проекта «Создание и организация работы «Школы педагогического мастерства» на базе МБУ ДО «ЦДО «Одаренность»	Боровенская И.Ю.
1.1.	Разработка нормативных актов, приказов, положения о Школе педагогического мастерства	7	06.06.16	14.06.16	Положение о школе педагогического мастерства МБУ ДО «ЦДО «Одаренность»	Боровенская И.Ю.
1.2.	Разработка и утверждение плана проекта	14	15.06.16	04.07.16	План управления проектом	Боровенская И.Ю.
1.3.	Создание страницы на официальном сайте ОО	7	05.07.16	13.07.16	Скрин-шот страницы	Косинова А.П.
1.4.	Диагностика уровня профессиональных компетенций	14	14.07.16	02.08.16	Анализ анкет «Определение уровня профессиональной компетентности педагога»	Косинова А.П.
1.5.	Создание банка данных методических материалов в помощь молодым специалистам	31	03.08.16	14.09.16	Банк данных методических материалов в помощь молодым специалистам	Косинова А.П.
2.	Организация и проведение 1 сессии постоянно-действующего семинара «Правовая культура педагога»	7	15.09.16	23.09.16	Приказ о проведении 1 сессии постоянно-действующего семинара «Правовая культура	Боровенская И.Ю.
3.	Организация работы творческой мастерской «К вершинам профессии»	59	26.09.16	15.12.16	Приказ об утверждении плана работы творческой мастерской «К вершинам профессии»	Боровенская И.Ю.

Код работы	Название работы	Длительность, дни	Дата начала работ	Дата окончания работ (контрольная точка)	Документ, подтверждающий выполнение работы	ФИО ответственного исполнителя
3.1.	Проведение мастер-классов для педагогических работников учреждения	31	05.10.16	16.11.16	План работы творческой мастерской «К вершинам профессии»	Евстафьева С.А.
3.2.	Проведение круглых столов для педагогических работников учреждения	14	17.11.16	06.12.16	План работы творческой мастерской «К вершинам профессии»	Володина Т.В.
4.	Организация и проведение конкурса методических материалов «Путь к успеху»	21	17.11.16	15.12.16	Положение конкурса методических материалов «Путь к успеху»	Лобанова Н.В.
5.	Организация и проведение 2 сессии постоянно-действующего семинара «Обучение педагогических работников учреждения проектно-исследовательской деятельности»	31	16.12.16	27.01.17	Приказ о проведении 2 сессии постоянно-действующего семинара «Обучение педагогических работников учреждения проектно-исследовательской деятельности»	Степанова В.В.
6.	Организация и проведение 3 сессии постоянно-действующего семинара «Методическая компетентность педагога»	52	09.02.17	21.04.17	Приказ о проведении 3 сессии постоянно-действующего семинара «Методическая компетентность педагога»	Амитина О.В.
6.1.	Проведение мастер-классов	21	20.02.17	23.03.17	План проведения мастер-классов	Володина Т.В.
6.2	Проведение презентация методических материалов в помощь молодым специалистам	20	24.03.17	20.04.17	Размещение методических материалов в помощь молодым специалистам на сайте МБУ ДО «ЦДО «Одаренность»	Косинова А.П.

Код работы	Название работы	Длительность, дни	Дата начала работ	Дата окончания работ (контрольная точка)	Документ, подтверждающий выполнение работы	ФИО ответственного исполнителя
7.	Подведение итогов проекта	27	24.04.17	01.06.17	Презентация проекта	Боровенская И.Ю.
7.1.	Разработка пакета документов для проведения мониторинга эффективности реализации проекта	10	24.04.17	05.05.17	Список документов для проведения мониторинга	Косинова А.П.
7.2.	Проведение мониторинга эффективности реализации проекта	10	08.05.17	23.05.17	Аналитическая записка	Косинова А.П.
7.3.	Подготовка итогового отчета о реализации проекта	6	24.05.17	31.05.17	Итоговый отчет о реализации проекта	Боровенская И.Ю.
7.4.	Презентация положительного опыта работы школы педагогического мастерства МБУ ДО «ЦДО «Одаренность» на сайте учреждения	1	01.06.17	01.06.17	Презентация проекта	Косинова А.П.
И т о г о:		270	06.06.16	01.06.17		

2. Бюджет проекта

Код работы	Название работы	Сумма, тыс. руб.	Бюджетные источники финансирования			Внебюджетные источники финансирования		
			федеральный бюджет ³	областной бюджет ³	местный бюджет ³	средства хозяйствующего субъекта	заемные средства ⁴	прочие ⁵
1.	Формирование нормативно-правовой и методической базы	0	0	0	0	0	0	0
1.1	Разработка нормативных актов, приказов, положения о Школе педагогического мастерства	0	0	0	0	0	0	0
1.2	Разработка и утверждение плана проекта	0	0	0	0	0	0	0
1.3	Создание страницы на официальном сайте ОО	0	0	0	0	0	0	0
1.4	Диагностика уровня профессиональных компетенций	0	0	0	0	0	0	0
1.5	Создание банка данных методических материалов в помощь молодым специалистам	0	0	0	0	0	0	0
2.	Проведение 1 сессии постоянно-действующего семинара «Правовая культура педагога»	0	0	0	0	0	0	0
2.1	Разработка программы постоянно-действующего семинара	0	0	0	0	0	0	0
2.2	Подготовка методического и технического оснащения для проведения постоянно-действующего семинара	0	0	0	0	0	0	0
2.3	Проведение постоянно-действующего семинара «Правовая культура педагога»	0	0	0	0	0	0	0
3.	Организация работы творческой мастерской "К вершинам профессии"	0	0	0	0	0	0	0
3.1	Разработка плана работы творческой	0	0	0	0	0	0	0

	мастерской							
3.2	Проведение мастер-классов для педагогических работников учреждения	0	0	0	0	0	0	0
3.3	Проведение круглых столов для педагогических работников учреждения	0	0	0	0	0	0	0
4	Проведение конкурса методических материалов «Путь к успеху»	0	0	0	0	0	0	0
4.1	Разработка положения конкурса методических материалов «Путь к успеху»	0	0	0	0	0	0	0
4.2	Проведение конкурсных мероприятий	0	0	0	0	0	0	0
5	Проведение 2 сессии "Обучение педагогов организации проектно-исследовательской деятельности"	0	0	0	0	0	0	0
5.1	Разработка программы ПДС	0	0	0	0	0	0	0
5.2	Подготовка методического и технического оснащения для проведения постоянно-действующего семинара	0	0	0	0	0	0	0
5.3	Проведение педагогических лекториев	0	0	0	0	0	0	0
5.4	Проведение постоянно-действующего семинара "Обучение педагогов организации проектно-исследовательской деятельности"	0	0	0	0	0	0	0
6	Проведение 3 сессии "Методическая компетентность педагога"	0	0	0	0	0	0	0
6.1	Разработка программы ПДС	0	0	0	0	0	0	0
6.2	Подготовка методического и технического оснащения для проведения постоянно-действующего семинара	0	0	0	0	0	0	0
6.3	Проведение мастер-классов	0	0	0	0	0	0	0
6.4	Проведение презентация методических материалов в помощь молодым специалистам	0	0	0	0	0	0	0
6.5	Проведение постоянно-действующего семинара "Методическая компетентность педагога"	0	0	0	0	0	0	0

7	Подведение итогов проекта	0	0	0	0	0	0	0
7.1	Разработка пакета документов для проведения мониторинга эффективности реализации проекта	0	0	0	0	0	0	0
7.2	Проведение мониторинга эффективности реализации проекта	0	0	0	0	0	0	0
7.3	Подготовка итогового отчета о реализации проекта	0	0	0	0	0	0	0
7.4	Презентация проекта	0	0	0	0	0	0	0
Итого:		0	0	0	0	0	0	0

3. Формы участия области в реализации проекта

Бюджетное финансирование				
Форма участия		Размер участия бюджета, тыс. руб.		
		Федеральный	Областной	Местный
Прямое бюджетное финансирование	Указать соответствующую программу			
Дороги ⁶	Указать плановую протяженность			
Субсидии ⁶	Указать соответствующую программу			
ИТОГО:				
Программы государственной поддержки				
Потребность		Финансовые вложения, тыс. руб.		
Электроэнергия ⁶	Указать требуемую мощность			
Газоснабжение ⁶	Указать требуемый объем			
Водоснабжение ⁶	Указать требуемый объем			
Гарантии ⁶				
Залоги ⁶				
Прочие формы участия ⁶				
Земельный участок: указать адрес расположения / площадь / стоимость земельного участка				

⁶необходимо указать основание выделения денежных средств

4. Риски проекта

№ п/п	Наименование риска проекта	Ожидаемые последствия наступления риска	Предупреждение наступления риска		Действия в случае наступления риска
			Мероприятия по предупреждению	ФИО ответственного исполнителя	
1.	Уход ключевых специалистов	Не достижение цели проекта	Подготовка документов для включения новых педагогических работников учреждения в состав рабочей группы проекта	Боровенская И.Ю.	Внесение изменений в план управления проектом
2.	Несогласованность действий педагогических работников, участвующих в проекте	Снижение эффективности работы Школы педагогического мастерства	Проведение рабочих совещаний по выработке единых требований	Боровенская И.Ю.	Разработка оперативного плана взаимодействия

5. Команда проекта

№ п/п	ФИО, должность и основное место работы	Ранг в области проектного управления	Роль в проекте/выполняемые в проекте работы	Основание участия в проекте
1.	Попогребская Ирина Валерьевна – директор МБУ ДО «Центр дополнительного образования «Одаренность»	-	Куратор проекта Согласование нормативных документов	Приказ муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Одаренность» №122-од от 13.05.2016 г. «Об открытии проекта «Создание и организация работы «Школы педагогического мастерства» на базе МБУ ДО «ЦДО «Одаренность»
2.	Боровенская Ирина Юрьевна – заместитель директора МБУ ДО «Центр дополнительного образования «Одаренность»	-	Руководитель проекта Ответственный за выполнение работ в проекте: - формирование нормативно-правовой и методической базы, - Организация и проведение 1 сессии постоянно-действующего семинара «Правовая культура педагога», - организация работы творческой мастерской «К вершинам профессии», - подведение итогов проекта	Приказ муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Одаренность» №122-од от 13.05.2016 г. «Об открытии проекта «Создание и организация работы «Школы педагогического мастерства» на базе МБУ ДО «ЦДО «Одаренность»
3.	Амитина Оксана Владимировна – методист МБУ ДО «Центр дополнительного образования «Одаренность»	-	Администратор проекта Ответственный за выполнение работ в проекте: - организация и проведение 3 сессии постоянно-действующего семинара «Методическая компетентность педагога»	Приказ муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Одаренность»

				№122-од от 13.05.2016 г. «Об открытии проекта «Создание и организация работы «Школы педагогического мастерства» на базе МБУ ДО «ЦДО «Одаренность»»
4.	Косинова Анастасия Павловна – электроник МБУ ДО «Центр дополнительного образования «Одаренность»	-	<p>Оператор мониторинга проекта</p> <p>Ответственный за выполнение работ в проекте:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создание страницы на официальном сайте ОО, - диагностика уровня профессиональных компетенций, - создание банка данных методических материалов в помощь молодым специалистам, - разработка пакета документов для проведения мониторинга эффективности реализации проекта, - проведение мониторинга эффективности реализации проекта, - презентация положительного опыта работы школы педагогического мастерства МБУ ДО «ЦДО «Одаренность» на сайте учреждения 	Приказ муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Одаренность» №122-од от 13.05.2016 г. «Об открытии проекта «Создание и организация работы «Школы педагогического мастерства» на базе МБУ ДО «ЦДО «Одаренность»»
5.	Лобанова Наталья Валерьевна - методист МБУ ДО «Центр дополнительного образования «Одаренность»	-	<p>Ответственный за выполнение работ в проекте:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация и проведение конкурса методических материалов «Путь к успеху» 	Приказ муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Одаренность» №122-од от 13.05.2016 г. «Об открытии проекта «Создание и организация работы «Школы педагогического мастерства» на базе МБУ ДО «ЦДО «Одаренность»»
6.	Володина Татьяна Васильевна – педагог-организатор МБУ ДО «Центр дополнительного образования «Одаренность»	-	<p>Ответственный за выполнение работ в проекте:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение круглых столов для педагогических работников учреждения, - проведение мастер-классов 	Приказ муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр

				дополнительного образования «Одаренность» №122-од от 13.05.2016 г. «Об открытии проекта «Создание и организация работы «Школы педагогического мастерства» на базе МБУ ДО «ЦДО «Одаренность» городского округа»
7.	Степанова Вера Васильевна – педагог дополнительного образования организатор МБУ ДО «Центр дополнительного образования «Одаренность»	-	Ответственный за выполнение работ в проекте: - организация и проведение 2 сессии постоянно-действующего семинара «Обучение педагогических работников учреждения проектно-исследовательской деятельности»	Приказ муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Одаренность» №122-од от 13.05.2016 г. «Об открытии проекта «Создание и организация работы «Школы педагогического мастерства» на базе МБУ ДО «ЦДО «Одаренность»
8.	Евстафьева Светлана Алексеевна - педагог дополнительного образования организатор МБУ ДО «Центр дополнительного образования «Одаренность»	-	Ответственный за выполнение работ в проекте: - проведение мастер-классов для педагогических работников учреждения	Приказ муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Одаренность» №122-од от 13.05.2016 г. «Об открытии проекта «Создание и организация работы «Школы педагогического мастерства» на базе МБУ ДО «ЦДО «Одаренность»

6. Планирование коммуникаций

№ п/п	Какая информация передается	Кто передает информацию	Кому передается информация	Когда передает информацию	Как передается информация
1.	Статус проекта	Руководитель проекта	Представителю заказчика, куратору	Еженедельно (понедельник)	Электронная почта
2.	Обмен информацией о текущем состоянии проекта	Администратор проекта	Участникам проекта	Еженедельно (пятница)	Телефонная связь, электронная почта
3.	Документы и информация по проекту	Ответственный по направлению	Администратору проекта и адресатам	Не позже сроков плана-графика	Электронная почта
4.	О выполнении контрольной точки	Администратор проекта	Руководителю проекта, оператору мониторинга	Не позже дня контрольного события по плану управления	Электронная почта
5.	Отчет о выполнении блока работ	Администратор проекта	Группе управления, оператору мониторинга	Согласно срокам плана управления	Письменный отчет, электронная почта
6.	Ведомость изменений	Администратор проекта	Группе управления, оператору мониторинга	По поручению руководителя проекта	Письменный отчет, электронная почта
7.	Мониторинг реализации проекта	Оператор мониторинга	В проектный офис	В день поступления информации	АИС «Проектное управление»
8.	Информация о наступивших или возможных рисках и отклонениях по проекту	Администратор проекта, ответственное лицо по направлению	Руководителю проекта	В день поступления информации	Телефонная связь
9.	Информация о наступивших рисках и осложнениях по проекту	Руководитель проекта	Куратору	В день поступления информации (незамедлительно)	Телефонная связь, электронная почта
10.	Информация о неустранимом отклонении по проекту	Руководитель проекта	Представителю заказчика, куратору	В день поступления информации	Совещание
11.	Обмен опытом, текущие вопросы	Руководитель проекта	Рабочей группе и приглашенным	Не реже 1 раз в квартал	Совещание
12.	Приглашения на совещания	Администратор проекта	Участникам совещания	В день поступления информации	Телефонная связь, электронная почта
13.	Передача поручений, протоколов, документов	Администратор проекта	Адресатам	В день поступления информации (незамедлительно)	Телефонная связь, электронная почта
14.	Подведение итогов	Руководитель проекта	Куратору	По окончании проекта	Совещание

7. Заинтересованные лица, инвесторы

Заинтересованное лицо, инвестор	Должность, контактные данные
<p><u>Для юридических лиц:</u> Роль в проекте (инвестор): Название организации: <u>«Управление образованием администрации Старооскольского городского округа»</u></p> <p>Телефон: (4725) 22-03-38</p> <p>Адрес: г. Старый Оскол, Россия, ул. Комсомольская, 43</p> <p>Е-mail: info@oskoluno.ru</p>	<p>Фамилия имя отчество должность руководителя организации. Бугримова Лариса Викторовна, начальник управления образования администрации Старооскольского городского округа</p> <p>Телефон: (4725) 22-03-38 Е-mail: info@oskoluno.ru</p>
<p><u>Для физических лиц:</u> Роль в проекте (инвестор): Адрес:</p>	<p>Должность по основному месту работы:</p> <p>Телефон:</p> <p>Е-mail:</p>